

Azienda Speciale Multiservizi “Chieti Solidale”
Via G. M. Mazzetti n. 18
66100 Chieti (CH)

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI UNA
GRADUATORIA PER TITOLI FINALIZZATA ALL’ASSUNZIONE A
TEMPO DETERMINATO NEL SEGUENTE PROFILO**

OPERATORE SOCIO SANITARIO (OSS).

ART. 1 – INDIZIONE

L’Azienda Speciale Multiservizi “Chieti Solidale” di Chieti bandisce **una selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per titoli**, finalizzata alla futura ed eventuale costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato per:

- ***OPERATORE SOCIO SANITARIO (OSS)***

Vengono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

Resta fermo l’utilizzo delle graduatorie in rispetto alla disciplina del D.L. 81/2015 relativa al contratto a tempo determinato - intervalli tra due contratti a tempo determinato.

L’utilizzo delle graduatorie è inoltre subordinata alla condizione di non aver svolto attività con contratto a tempo determinato con l’Azienda Speciale Multiservizi Chieti Solidale oltre il limite massimo di 36 (trentasei) mesi, anche non continuativi e, comunque, per un massimo di 5 proroghe nell’arco dei trentasei mesi a prescindere dal numero dei contratti.

ART. 2 – REQUISITI

Per l’ammissione alla graduatoria è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- Aver raggiunto la maggiore età e non aver raggiunto il limite massimo previsto per il collocamento a riposo d’ufficio;
- Cittadinanza italiana e o di uno dei paesi dell’Unione Europea o titolarità di carta di Soggiorno o permesso in corso di validità, con adeguata conoscenza della lingua italiana;
- Godimento dei diritti civili e politici e non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso, anche negli Stati di appartenenza o provenienza;

- Non essere incorsi in alcuna causa di impedimento all'accesso al pubblico impiego;
- Non essere stati destituiti dall'impiego pubblico oppure licenziati per motivi disciplinari da Enti pubblici o privati;
- Idoneità fisica, psichica e attitudinale allo svolgimento delle mansioni connesse al posto da ricoprire (l'Azienda Speciale si riserva la facoltà di sottoporre a visita i vincitori della selezione in base alla normativa vigente);
- Diploma scuola secondaria di secondo grado;
- Attestato di qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario (OSS).

ART. 3 – TITOLI VALUTABILI

A) **Titoli culturali** (fino ad un massimo di 10 punti). (Attinenti ai servizi di cui al presente avviso)

A1) diploma scuola secondaria di secondo grado, punti 1,50;

A2) diploma universitario (vecchio ordinamento), punti 2,50;

Laurea triennale (nuovo ordinamento), punti 3,50;

Diploma di laurea (vecchio ordinamento) e laurea specialistica (nuovo ordinamento), punti 6;

A3) corsi di specializzazione post-diploma e post-laurea, master e dottorati di ricerca, punti 1 per titolo fino ad un max di punti 2;

A4) corsi di formazione/aggiornamento professionale, di almeno 100 ore, che prevedano il rilascio di un attestato o certificato finale accreditati dalla Regione, Provincia, ASL, punti 1 per titolo, fino ad un max di 2 punti;

A5) attestato di interprete del linguaggio italiano dei segni, punti 0,50;

A6) attestato di insegnante Braille, punti 0,50;

A7) attestati di conoscenza lingua/e straniera/e scritta e parlata, punti 0,50;

A8) Corso di BLS (Basic Life Support) punti 0,50;

A9) Altri titoli valutabili attinenti gli specifici servizi *punti 0,50 per titolo fino ad un massimo di 1 punto complessivo.*

B) **Esperienze professionali** maturate negli ultimi cinque anni a partire dalla pubblicazione del presente avviso di selezione (fino ad un massimo di 5 punti). (Attinenti ai servizi di cui al presente avviso).

B1) Esperienze lavorative con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato o determinato, 1,5 punto per ogni anno solare lavorativo; (Attinenti ai servizi di cui al presente avviso)

B2) Servizio civile 1 punto per anno opportunamente documentato a cura del soggetto presso il quale servizio è stato svolto. (Attinenti ai servizi di cui al presente avviso)

B3) Volontariato 0,5 punti per anno nel settore assistenziale opportunamente documentato a cura del soggetto presso il quale il servizio è stato svolto. (Attinenti ai servizi di cui al presente avviso).

CRITERI GENERALI PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI

I titoli sono valutabili solo se attinenti all'area professionale per cui il candidato ha espresso la preferenza.

Qualora il candidato sia in possesso di due o più titoli di studio (punto A) il titolo di grado inferiore è assorbito da quello di grado superiore.

Per la valutazione dei corsi, il candidato deve dichiarare, pena la non valutabilità del corso: il soggetto che ha curato l'attività formativa, il contenuto del corso, il periodo di svolgimento (dal..... al), il numero di ore e l'eventuale valutazione finale di profitto/competenze.

CRITERI GENERALI PER LA VALUTAZIONE DELLE ESPERIENZE PROFESSIONALI

- I periodi relativi alle esperienze professionali sono rapportati ai mesi. Le frazioni di mese pari o superiori a 15 giorni saranno valutate come mese intero.
- Per l'esperienza lavorativa svolta con contratto di lavoro a *tempo parziale*, il punteggio è ricalcolato secondo la percentuale dell'attività effettivamente prestata.
- Ai fini della valutazione, la dichiarazione resa dal candidato deve contenere le seguenti informazioni:
 - Datore di lavoro o, in caso di servizio civile e/o volontariato, Ente preposto (in ogni caso per il servizio civile e/o volontariato il periodo di prestazione dovrà essere opportunamente documentato dall'Ente preposto).
 - Natura del rapporto (contratto subordinato a tempo determinato o a tempo indeterminato, a tempo pieno o a tempo parziale).
 - Percentuale del contratto a tempo parziale (oppure monte ore settimanali eseguite).
 - Soggetto presso cui è stata svolta l'esperienza lavorativa (struttura, anziano, disabile, minore, etc.).
 - Tipologia e contenuti dell'attività espletata.
 - Eventuale profilo professionale.
 - Data inizio e fine dell'attività (gg/mm/aa)

ART. 4 – POSSESSO DEI REQUISITI

Tutti i summenzionati requisiti dovranno essere posseduti, oltre che alla data di scadenza del

termine per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione fissata dal presente avviso, anche all'atto dell'assunzione in servizio.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della selezione o successivamente, comporta l'esclusione dalla selezione stessa, e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove instaurato.

ART. 5 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

1. I candidati interessati alla partecipazione dovranno **presentare la seguente documentazione:**

- Domanda di partecipazione alla selezione, utilizzando solo ed esclusivamente il modello allegato al presente avviso, con allegata copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità, dichiarando sotto la sua personale responsabilità ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445:
 - Nome e cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, luogo di residenza, nonché, se diverso, domicilio al quale intendono ricevere comunicazioni inerenti la presente selezione, recapito telefonico, il possesso dei requisiti di partecipazione previsti dall'art. 2 del presente bando.
- Curriculum *vitae et studiorum*, corredato dalla documentazione comprovante il possesso dei requisiti generali e specifici nonché degli ulteriori titoli che i candidati intendano produrre nel loro interesse. In caso di mancata documentazione il candidato dovrà attestare sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, i requisiti generali e specifici, i titoli e i relativi punteggi o votazioni utili alla formulazione della graduatoria.
- Copia del diploma di scuola secondaria di secondo grado;
- Copia dell'attestato di qualifica professionale di operatore socio sanitario;
- Un elenco di quanto presentato.
- Ricevuta comprovante il pagamento della tassa di selezione per un importo pari a 5,00€ (CINQUE/00 EURO) da effettuare sul conto IT13S031271540000000002735 intestato a "ASM Chieti Solidale" specificando nell'oggetto la dicitura "Tassa di selezione OSS + nome e cognome del candidato". La suddetta tassa non è rimborsabile in nessun caso, tranne che in caso di annullamento del presente avviso.

NOTA BENE:

TUTTA LA DOCUMENTAZIONE (INCLUSI ALLEGATI) DOVRA' ESSERE DATATA E SOTTOSCRITTA DAL CANDIDATO A PENA DI ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE.

In calce alla documentazione presentata dovrà essere inserita e sottoscritta l'autorizzazione al trattamento dei dati ai sensi del D. Lgs. 196/2003.

La sottoscrizione non deve essere autenticata.

2. La domanda va presentata utilizzando **solo ed esclusivamente il modello allegato all'avviso** barrando la casella corrispondente al profilo per il quale si partecipa;
3. La domanda **dovrà pervenire in busta chiusa presso la sede dell'Azienda Speciale Multiservizi "Chieti Solidale", in Via G. M. Mazzetti, 18 - 66100 CHIETI, entro le ore 12:00 del trentesimo giorno successivo alla pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune del presente avviso.**

4. La domanda deve essere presentata con una delle seguenti modalità:

- a mezzo raccomandata, con avviso di ricevimento, indirizzata all'**Azienda Speciale Multiservizi "Chieti Solidale", in Via G. M. Mazzetti, 18 - 66100 CHIETI.**

Ai fini dell'osservanza del termine non farà fede la data del timbro di spedizione, bensì la data e l'ora di cui al presente punto 3), termine ultimo entro il quale la domanda dovrà pervenire all'Azienda; la data di arrivo è comprovata dal timbro a data dell'Azienda che vengono apposti sulla busta chiusa della domanda presentata il giorno stesso della sua ricezione.

- attraverso consegna a mano presso la sede dell'Azienda, in Via G.M. Mazzetti 18 – 66100 CHIETI dalle ore 9,00 alle ore 12,00 dal lunedì al venerdì. L'Azienda non assume alcuna responsabilità per la mancata consegna a causa di eventuali chiusure della sede aziendale nel predetto orario. Dell'avvenuta consegna a mano viene rilasciata ricevuta. Comunque il termine ultimo per la consegna **a mano** è fissato per **le ore 12:00 del trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio del Comune.**
- attraverso PEC personale, e sottoscrizione con firma digitale, da inviare presso il seguente indirizzo PEC dell'Azienda chietisolidale@pec.it

L'Azienda non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo del medesimo concorrente, indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

5. La domanda e i documenti ad essa allegati dovranno pervenire **in busta chiusa**, sulla quale saranno indicati il proprio cognome, nome e indirizzo e la dicitura:

“RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE ALL’AVVISO DI SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER TITOLI PER OPERATORE SOCIO SANITARIO“

6. La presentazione della domanda **implica l’accettazione incondizionata** delle norme del presente Avviso.
7. Al termine della selezione verrà stilata una graduatoria degli idonei.
8. Le domande non conformi al presente bando, prive di data o firma, dei documenti richiesti o tardive saranno escluse dalla selezione.

ART. 6 – GRADUATORIE

Le graduatorie di merito dei candidati sarà formata secondo l’ordine dei punti della valutazione complessiva da ciascun candidato. Nel caso di candidati con pari punteggio si provvederà a sciogliere la parità applicando, come titolo di preferenza, la minore età anagrafica.

Le graduatorie verranno pubblicate sul sito internet www.chietisolidale.it.

Tutte le comunicazioni relative alla presente selezione rese in tale forma hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

ART. 7 – CONTROLLI SUI TITOLI DICHIARATI DAI CANDIDATI

L’Azienda provvederà ad effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, posta la sua responsabilità penale ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. 445/2000, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti come previsto dall’art. 75 del medesimo Decreto.

Al fine di eseguire i predetti controlli il candidato, a seguito di richiesta da parte dell’Azienda, dovrà consegnare tutti i documenti probatori delle dichiarazioni rese.

ART. 8 – TUTELA DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione e con il *curriculum vitae* saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di assunzione e verranno utilizzati, anche con modalità automatizzate, per tale scopo nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs 196/03. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l’impossibilità di dar corso al procedimento. Titolare del trattamento è l’Azienda Speciale Multiservizi “Chieti Solidale”;

Responsabile è il Direttore Generale dell'A.S.M.

I dati suddetti, relativi ai candidati inseriti nella graduatoria finale, potranno essere trasmessi anche ad altri soggetti pubblici e privati che chiederanno di utilizzare la graduatoria stessa per assunzioni.

ART. 9 – VALIDITA' DELLE GRADUATORIE

La validità delle suddette graduatorie è stabilita in 24 mesi, a decorrere dalla data di pubblicazione delle graduatorie definitive.

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso o di non dar corso all'utilizzo della graduatoria che ne scaturirà, a suo insindacabile giudizio, senza che gli aspiranti possano vantare pretese o diritti di sorta.

ART. 10 – ASSUNZIONE E TRATTAMENTO ECONOMICO

La graduatoria verrà impiegata in osservanza della normativa e della contrattazione collettiva nazionale vigenti in materia di lavoro, per le ragioni che, di volta in volta, verranno indicate nel provvedimento di assunzione e nel contratto individuale di lavoro che si andrà a stipulare ai sensi del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro ANPAS.

L'assunzione in servizio potrà essere disposta, scorrendo l'ordine della graduatoria, sia con rapporto di lavoro a tempo pieno che a part-time, e la sua durata sarà determinata dalle esigenze di servizio. L'Azienda si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria per assunzioni a tempo determinato con articolazione dell'orario a tempo pieno e/o parziale senza pregiudizio rispetto alla posizione in graduatoria.

Il rapporto di lavoro sarà costituito, inoltre, al momento che si verifichi la necessità di integrare, sostituire, il personale già operante e sarà regolato da contratto individuale, secondo le disposizioni di legge, della normativa comunitaria e del vigente contratto collettivo nazionale di lavoro ANPAS.

Per i candidati che hanno già intrattenuto rapporti di lavoro con l'Azienda Speciale Multiservizi Chieti Solidale si ricorda che l'utilizzo delle graduatorie è subordinato al rispetto di quanto fissato dal D. Lgs 15 giugno 2015 n. 81 (Riordino contratti di lavoro – JOBS ACT) e in particolare a quanto segue:

Durata massima dei contratti a termine – mesi Trentasei

Art. 19 D.L. 81/2015 :

“..... omissis.. la durata massima dei rapporti di lavoro a tempo determinato intercorsi fra lo stesso

datore di lavoro e lo stesso lavoratore, per effetto di una successione di contratti, conclusi per lo svolgimento di mansioni di pari livello e categoria legale e indipendentemente dai periodi di interruzione fra un contratto e l'altro, non può superare i trentasei mesi”.

Termine contratto e proroghe

Art. 21 D.L. 81/2015:

“Il termine del contratto a tempo determinato può essere prorogato, con il consenso del lavoratore, solo quando la durata iniziale del contratto sia inferiore a trentasei mesi, e, comunque, per un massimo di 5 volte nell'arco dei trentasei mesi a prescindere dal numero dei contratti”.

ART. 11 – DISPOSIZIONI FINALI

Copia del presente bando e del fac-simile di domanda ed eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste presso l'amministrazione dell'Azienda di Via G. M. Mazzetti n. 18 – Chieti (0871 349388 fax 0871 323241) e scaricabile dal sito internet www.chietisolidale.it

Il presente avviso sarà pubblicato per la durata di 30 giorni all'Albo Pretorio dell'Ente Comune di Chieti e sui siti dell'Azienda www.chietisolidale.it e del Comune di Chieti <http://www.comune.chieti.gov.it/>.

INFORMAZIONI

Per acquisire ulteriori informazioni relative al presente bando è possibile rivolgersi ai seguenti indirizzi:

Azienda Speciale Multiservizi “Chieti Solidale”
Via G. M. Mazzetti, 18 – 66100 CHIETI
Tel. 0871 349388 – EMAIL: direttore@chietisolidale.it
Dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00

Chieti, li 09/10/2017

Il Direttore generale f.f.
Dott. Angelo Romano